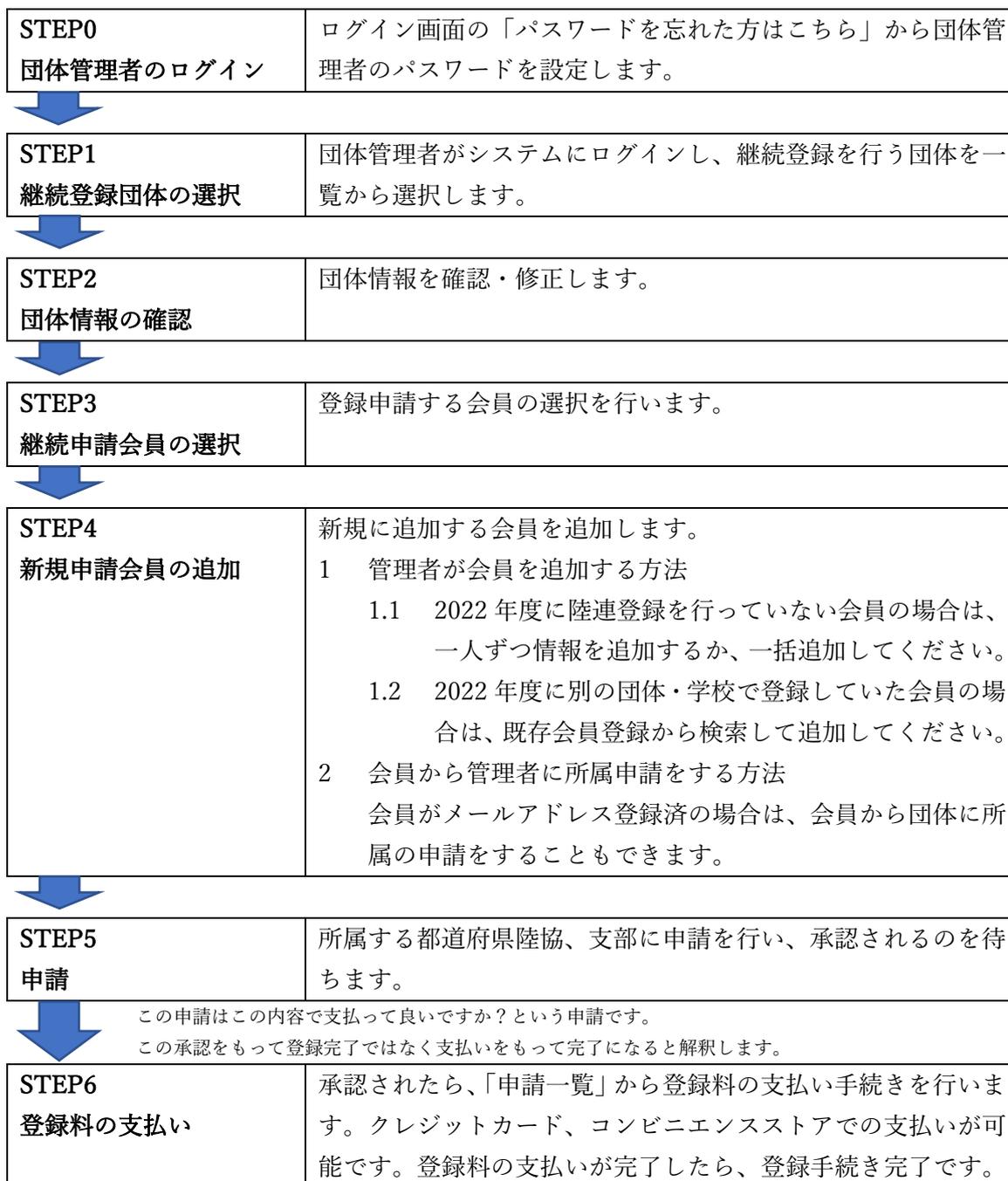


<登録の申請方法>

1. 2022年度から継続の団体（高校、中学校含む）
 - 団体登録の登録手続きは、団体管理者（連絡責任者・顧問）が行います。
 - 2022年度からの継続の団体の情報は、予め新システムに情報（管理者の情報、22年度の会員情報）がセットされています。
 - システムへのログインはこれまでのアカウントコードとパスワードではなく、22年度の連絡責任者のメールアドレスを使用します。
 - パスワードは移行できないため、「パスワードを忘れた方はこちら」から設定する形をとります。



<登録の申請方法>

2. 2022年度から継続の個人登録会員

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| STEP1 個人情報紐づけ | ログインページの「メールアドレス未登録の方はこちら」から情報を入力してシステム上の個人情報との紐づけを行います。 |
|  | |
| STEP2 個人情報の確認 | STEP1 で設定した情報でシステムにログインし、「会員情報」→「詳細変更」から個人情報を確認・修正します。 |
|  | |
| STEP3 申請 | 登録申請する都道府県陸協または支部陸協を選択・申請し、承認されるのを待ちます。 この申請はこの内容で支払って良いですか？という申請です。 この承認をもって登録完了ではなく支払いをもって完了になると解釈します。 |
|  | |
| STEP4 登録料の支払い | 承認されたら、「申請一覧」登録料の支払い手続きを行います。 クレジットカード、コンビニエンスストアでの支払いが可能です。登録料の支払いが完了したら、登録手続き完了です。 |

<登録の申請方法>

3. 2023年度から新しく登録する団体・学校（新規団体登録）

- 団体登録の登録手続きは、団体管理者（顧問）が行います。
- 団体管理者（顧問）がすでにシステムにログインできる場合は、STEP1 から開始してください

| | |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>STEP0 ログイン準備</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● 団体管理者が 2022 年度に陸連登録していない場合、新規 ID 登録にアクセスして、新規 ID を取得します。 ● 団体管理者が 2022 年度もいずれかの団体の団体管理者であった場合は、「パスワードを忘れた方はこちら」から団体管理者のパスワードを設定します。 ● 団体管理者が 2022 年度は団体管理者ではないが、陸連登録者であった場合には、「メールアドレス未登録の方はこちら」から情報を入力してシステム上の個人情報との紐づけを行います。 |
| <p>STEP1 新規登録団体の設定</p> | <p>システムにログインし、「加入団体情報」→「加入団体作成」から情報を入力します。</p> |
| <p>STEP2 申請会員の追加</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1 管理者が会員を追加する方法 <ol style="list-style-type: none"> 1.1 2022 年度に陸連登録を行っていない会員の場合は、一人ずつ情報を追加するか、一括追加してください。 1.2 2022 年度に別の団体・学校で登録していた会員の場合は、既存会員登録から検索して追加してください。 2 会員から管理者に所属申請をする方法 会員がメールアドレス登録済の場合は、会員から団体に所属の申請をすることもできます。 |
| <p>STEP3 申請</p> | <p>所属したい都道府県陸協、支部に申請を行い、承認されるのを待ちます。</p> |
| <p>STEP4 登録料の支払い</p> | <p>承認されたら、申請一覧か登録料の支払い手続きを行います。クレジットカード、コンビニエンスストアでの支払いが可能です。登録料の支払いが完了したら、登録手続き完了です。</p> |

<登録の申請方法>

4. 2023年度から新規に登録する個人登録会員

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| STEP1 新規ユーザー登録 | 新規 ID 登録にアクセスして、手続きを行います。 |
|  | |
| STEP2 申請 | 登録申請する都道府県陸協または支部陸協を選択・申請し、承認されるのを待ちます。 この申請はこの内容で支払って良いですか?という申請です。 この承認をもって登録完了ではなく支払いをもって完了になると解釈します。 |
|  | |
| STEP3 登録料の支払い | 承認されたら、申請一覧から登録料の支払い手続きを行います。クレジットカード、コンビニエンスストアでの支払いが可能です。登録料の支払いが完了したら、登録手続き完了です。 |

<登録の申請方法（大学）>

大学生の登録は①大学から学連への登録手続き、②各個人の都道府県陸協への登録の2段階になります。

5. 2022年度から継続の大学

<①大学としての学連への登録手続き>

- 団体登録の登録手続きは、団体管理者（23年度のマネージャー）が行います。
- 団体管理者の情報は、別途申請フォームで事前に申請していただきます。
- 2022年度からの継続の大学の情報は、予め新システムに情報（管理者の情報、22年度の会員情報）がセットされています。
- システムへのログインは申請フォームで提出したメールアドレスを使用します。

| | |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| STEP0 団体管理者のログイン | ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちら」から団体管理者のパスワードを設定します。 |
| STEP1 継続登録団体の選択 | 団体管理者がシステムにログインし、継続登録を行う大学を一覧から選択します。 |
| STEP2 団体情報の確認 | 「基本情報」から団体情報を確認・修正します。 |
| STEP2 継続申請会員の選択 | 登録申請する会員の選択を行います。 |
| STEP 3 新規申請会員の追加 | 新規に追加する会員を追加します。 1 管理者が会員を追加する方法 1.1 2022年度に陸連登録を行っていない会員の場合は、一人ずつ情報を追加するか、一括追加してください。 1.2 2022年度に別の団体・学校で登録していた会員の場合は、既存会員登録から検索して追加してください。 2 会員から管理者に所属申請をする方法 会員がメールアドレス登録済の場合は、会員から団体に所属の申請をすることもできます。 |
| STEP 4 申請 | 申請する地区学連に申請を行い、承認されるのを待ちます。 この申請はこの内容で支払って良いですか？という申請です。 この承認をもって登録完了ではなく支払いをもって完了になると解釈します。 |
| STEP 5 登録料の支払い | 承認されたら、申請一覧から登録料の支払い手続きを行います。クレジットカード、コンビニエンスストアでの支払いが可能です。登録料の支払いが完了したら、登録手続き完了です。 |

<②大学生の都道府県陸協への登録>

- 各県で開催される県陸協主催大会、県選手権などの大会に出場する場合、都道府県陸協への登録が求められる場合があります。その場合は大学登録と合わせて、都道府県陸協への登録も必要になります。
- 都道府県陸協への登録を行わない場合は、大会に出場する際の所属都道府県が「学連」という表記になり（「〇〇大・学連」）、都道府県の記録にはなりません。
- 大学登録を行った大学生が、都道府県陸協への登録を行う場合、各大学生が個人でその申請を行ってください。

